

Réunion du 21/12/20 - Présentation logiciel de gestion OF de la parte de Ahmed Oumghar :

Présents : Emmanuelle, Alain Rioux, Ahmed, Pascal, Anne-Béatrice, Audrey Champigny, Catherine Godart, Jean-Roger Morvan, Harmony Vilmont, Sabrina.

Il s'agit d'un logiciel en ligne, stocké sur un serveur payant.

Simulation accès « entrepreneur salarié »

Première chose à faire : paramétrer l'OF (en haut à droite, paramétrages, icône roue dentée), le délai pour relance des devis, sa fiche de satisfaction (sous-onglet formulaires)

The screenshot shows the 'Mon profil' page in the FormAdmin software. The page is divided into three tabs: 'Paramètres de l'utilisateur', 'Paramètres de l'application', and 'Formulaires'. The 'Formulaires' tab is active, showing two sections: 'Formulaire stagiaire' and 'Formulaire formateur'. The 'Formulaire stagiaire' section contains a green button '+ Ajouter un champ satisfactor' and a table with four questions and five columns for ratings (1 to 5). The 'Formulaire formateur' section contains a green button '+ Ajouter un champ formateur'.

	1	2	3	4	5
question 1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
question 2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
question 3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
question 4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Menu entrepreneur salarié Version « base » :

The screenshot shows the 'ABC Formation' dashboard in the FormAdmin software. The dashboard displays various statistics and tables. The 'Devis à envoyer' table shows two rows of data, and the 'Devis à relancer' table shows one row of data.

Formation	Date début	Client	Lieu
Formation sst		CDO FORMATION SAS Coop	PARIS
BDFGDFGDFGDF		CDO FORMATION SAS Coop	

Formation	Date début	Client	Lieu

Menu version « BPF – Bilan Pédagogique et Financier » :

FormAdmin | Administration | Bilan pédagogique et financier

https://test-cooperative.formadmin.fr/admin/bilan_pedagogique.html

ABC Formation | déconnexion

Accueil | Clients | Formations | Devis | Sessions | Formateurs | Stagiaires | Documents | Origine des fonds | Bilan pédagogique | Messagerie | Améliorations

Bilan pédagogique et financier

Date de début : _____ Date de fin : _____

C. BILAN FINANCIER HORS TAXES : ORIGINE DES PRODUITS DE L'ORGANISME

Produits provenant :

- des entreprises pour la formation de leurs salariés
- des organismes gestionnaires des fonds de la formation professionnelle pour des actions dispensées dans le cadre des contrats d'apprentissage
- des congés individuels de formation et des projets de transition professionnelle de la promotion ou de la reconversion par alternance
- des contrats de professionnalisation
- des dispositifs spécifiques pour les personnes en recherche d'emploi
- du compte personnel de formation
- des dispositifs spécifiques pour les travailleurs non-salariés
- du plan de développement des compétences ou d'autres dispositifs
- Total des produits provenant des organismes paritaires collecteurs ou gestionnaires des fonds de la formation (total des lignes a à h)
- des pouvoirs publics pour la formation de leurs agents (Etat, collectivités territoriales, établissements publics à caractère administratif)
- des pouvoirs publics pour la formation de publics spécifiques
- Instances européennes
- Etat
- Conseil régionaux
- Pôle emploi
- Autres ressources publiques
- de contrats conclus avec des personnes à titre individuel et à leurs frais

1	1 734,00
a	1 500,00
b	0,00
c	0,00
d	2 734,00
d	23 456,00
e	0,00
g	0,00
h	0,00
2	27 690,00
3	0,00
4	0,00
5	0,00
6	0,00
7	1 450,00
8	0,00
9	0,00

FormAdmin | Administration | Gestion des clients

https://test-cooperative.formadmin.fr/admin/clients-fiche.html?idClient=1

ABC Formation | déconnexion

Accueil | Clients | Formations | Devis | Sessions | Formateurs | Stagiaires | Documents | Origine des fonds | Bilan pédagogique | Messagerie | Améliorations

Gestion des clients CDO FORMATION SAS COOP

Informations principales Modifier »

Raison sociale: CDO FORMATION SAS COOP
 Adresse: 4 Rue du couvent 41200 MILLANCAY
 SIRET: 123 456 789 00001
 Téléphone 1: 01 23 45 69 87
 Téléphone 2: _____
 E-mail: franckpichon@neuf.fr
 Site web: _____

Personnes à contacter Ajouter »

- Mme Ahmed OUMGHAR TEST 01 23 56 98 74
- M. Alain TARDY 01 32 65 47 89

Informations complémentaires Modifier »

N° client: 00001

Devis

- ses devis INTRA (4)
- ses devis INTER (0)
- ses devis INTERVENTION (0)
- ses devis GENERAUX (1)

Sessions

- ses sessions INTRA (1)
- ses sessions INTER ()
- ses sessions INTERVENTION ()

Factures CA : 9484.00€ HT

Fact. N° 8	le 03/12/2020	1450.00€ HT
Fact. N° 7	le 10/10/2020	1500.00€ HT

formadmin

ABC Formation
deconnexion

Accueil

Clients

Liste

Nouveau

Formations

Devis

Sessions

Formateurs

Stagiaires

Documents

Origine des fonds

Bilan pédagogique

Messagerie

Améliorations

Gestion des devis

Nouveau devis

Accueil - Devis

En INTRA En INTER Interv.conseil Général

Date de la demande: 21/12/2020

Intitulé formation:

Durée totale:

Date texte:

Lieu:

Nbre de participants:

Coût par groupe HT: 0

Nbre de groupes: 1

Total prestation HT: 0

Observations:

Civilite: M Mlle

Nom: OUMGHAR TEST

Prenom: Ahmed

Entreprise: CDO FORMATION SAS COOP

Adresse 1: 4 Rue du couvent

Adresse 2:

Code postal: 41200

Ville: MILLANCAY

Téléphone: 01 23 45 69 87

E-mail: frankpichon@neuf.fr

Nouveau client

Enregistrer

formadmin

ABC Formation
deconnexion

Accueil

Clients

Formations

Liste

Nouvelle

Devis

Sessions

Formateurs

Stagiaires

Documents

Origine des fonds

Bilan pédagogique

Messagerie

Améliorations

Gestion des formations

Toutes les formations

Accueil - Formations

Spécialités de formation: Toutes les spécialités

Stagiaires: Tous

Code BP: Toutes les spécialités

+ Créer une formation

Afficher: 25 éléments

Rechercher:

	Réf.	Titre	Durée	Prog.
	012354	TEST TEST 5	2 jours	
	AH0001	Formation sst	2 jours	
	test	test		
	tes	Acquérir les bases en prévention INRS		

Affichage de l'élément 1 à 4 sur 4 éléments

Précédent 1 Suivant

Création d'une nouvelle formation (bouton vert créer une formation) :

The screenshot shows the 'Gestion des formations' interface in FormAdmin. The left sidebar contains navigation options: Accueil, Clients, Formations (selected), Liste, Nouvelle, Devis, Sessions, Formateurs, Stagiaires, Documents, Origine des fonds, Bilan pédagogique, Messagerie, and Améliorations. The main content area is titled 'Nouvelle formation' and contains the following fields:

- Référence: 000023665
- Intitulé: test odyssee
- Durée en jour(s): 5 jours
- Durée en heures: 35 heure(s) 00 minute(s)
- Spécialité de formation: 344 - Sécurité des biens et des personnes, police, surveillance, (y compris hygiène et sécurité)
- Objectif général: Votre choix
- Contact: moi meme
- Compétences: A bouton '+ Ajouter une compétence' (vert), une liste de compétences (Compétence N° 1 à N° 4) avec boutons '- Supprimer compétence' (rouge).
- Programme (PDF): A bouton 'Fichier' (bleu) et un bouton 'Enregistrer' (bleu) en bas à droite.

Gestion d'une session de formation :

The screenshot shows the 'Gestion d'une session de formation' interface in FormAdmin. The left sidebar is similar to the previous screenshot, with 'Sessions' selected. The main content area displays session details for 'Formation sst' and includes the following sections:

- Formation: Formation sst
- Lieu de la formation: MILLANCAY
- Type de session: En intra
- Coût de la formation: 1500,00 € HT
- Date de début: Programmation des dates ci-dessous, en autorisant la modification (rouge)
- Date de fin: A définir (avec bouton 'Modifier')
- Durée de la formation: 2 jours
- Formateur: M. OUMGHAR Ahmed (avec bouton 'Ajouter')
- Actions: Envoyer la convention de sous-traitance, Envoyer l'ui e-mail, Envoyer la liste des stagiaires.
- Informations client: CDO FORMATION SAS COOP (avec bouton 'Modifier' et 'Actions').
- Note: pour éditer les conventions ou envoyer les factures, sélectionnez le(s) client(s) ci-dessus puis cliquez sur le bouton ACTIONS.
- Dates de la sessions: Autoriser la modification (rouge).
- Stagiaires: Ajouter (bleu), Financements (orange), Actuels (orange). Boutons: Export au format excel, Export au format pdf.
- Note: pour générer des documents vierges (non nominatifs) utilisez les boutons ci-dessous. Boutons: Fiche d'embarquement individuelle sans nom, Fiche d'embarquement sans nom, Attest. de présence sans nom, Attest. compétences sans nom.
- Documents: Faîtes glisser vos documents ici (ou cliquez pour sélectionner).

Une fois créé la session, on peut générer automatiquement la convention préremplie à envoyer au client (bouton « créer convention »), ainsi que la convocation individuelle à envoyer aux différents stagiaires (modèle ci-dessous).

convocations-test-odyssee-12-1.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Fichier Edition Affichage Signer Fenêtre Aide

Accueil Outils convocations-test-... x

1 / 1 99,5%

CDO CONSEIL DÉVELOPPEMENT ORIENTATION FORMATION cdo-formation.fr

ABC Formation
4 rue du couvent
41200 MILLANCAY
tel : 01 23 58 96 47
Email : a.oumghar@orange.fr

Log@admin SOLUTIONS LOGICIELLES

CDO FORMATION SAS COOP
A l'attention de M. AHMED 2 Alain
4 Rue du couvent
41200 MILLANCAY

MILLANCAY, le 21/12/2020

Objet : Convocation

Monsieur,

J'ai le plaisir de vous confirmer votre entrée en stage de formation intitulé :

"test odyssee"

qui se déroulera aux dates suivantes : Du 11 au 15/01/2021
sur la plage horaire 8H30 à 12H00 et de 13H00 à 16H30

à l'adresse suivante :

4 Rue du couvent, PARIS

M. OUMGHAR Ahmed vous y accueillera à partir de 8H30.

Statistiques assiduité présences stagiaires :

The screenshot shows the 'FormAdmin' web application interface. The main content area displays the 'Validation des compétences' section for a session. The table below shows the data for the participant M. Alain AHMED 2.

Participant	Résultat	Compétences à valider	Nb Compétences validées	Assiduité (Nb d'heure de formation suivi)	Présence	Action à mener
M. Alain AHMED 2	Validé	3	3	20	Partiel	

Summary statistics at the bottom of the table:

Indicateur de réussite de la session	100,00 %
Taux assiduité de la session	0,00 %

Il est possible d'extraire :

- Stat assiduité à une session X du formateur Y par nom de stagiaire
- Stat % d'assiduité par session d'un formateur Y sur une période donnée
- Stat % d'assiduité global d'un formateur sur période donnée
- Stat % d'assiduité global de tous les formateurs sur période donnée (style KPI de l'OF année X : exemple objectif d'avoir un taux de X% de présence aux formations de tous les formateurs)
- Dossiers obligatoires : conventions signées, fiches de présences, ce qu'est obligatoire pour Qualiopi

Simulation accès « coopérative » :

Niveau d'accès, par exemple, coordinateur pédagogique. L'outil ne gère pas les formations à ce niveau, mais l'interface est la même : les clients sont les entrepreneurs salariés.

Une fois qu'on crée une fiche, l'entrepreneur reçoit un mail pour créer son espace en ligne.

Il y a un œil sur toutes les formations, sessions, devis, documents, tout. Il manque l'état comptable facturation, qui reste rattaché à ENDI.

Bilan Pédagogique global: s'alimente avec le total des bilans de tous les coopérateurs. Si manquent des données, en cliquant le montant en rouge il expose les coordonnées des coopérateurs qui ne l'ont pas envoyé. Pareil pour les stagiaires qui n'auraient pas renvoyé, par exemple, leurs signatures présences.

Questions Réponses et évaluations diverses :

Q : Peut-on faire une différence entre les formations Qualiopi et celles qui ne le sont pas ?

R : Non, toutes sont Qualiopi.

Q : Comment fonctionnez-vous vs ENDI : le logiciel de Ahmed remplacerait le logiciel de compta qui remplacera Winscop ?

R : il n'y a pas la facturation dessous, on peut la laisser sur ENDI.

Extraction des stats peut être faite et envoyée via une appli sur le site web Odysée (obligatoire).

Alain fait la remarque qu'extraire un pdf ou xls des factures pour les exploiter sur ENDI n'est pas envisageable pour lui.

Il faudra renseigner ses factures sur ce logiciel ET sur ENDI.

Double travail pour le formateur, mais gain de temps sur le Bilan pédagogique, rédaction documents, classement base de données, ainsi que récupération en cas d'audit initial ou de contrôle Qualiopi. Dernier point non-négligeable : outil de Ahmed disponible de suite, vs ENDI disponible courant 2021 mais on ne sait pas quand, alors que notre audit est fixé courant Juillet et nos données doivent être toutes rentrées d'ici là.

Coûts :

50€/mois de la part de la coopérative (600€/an) ; licence 290€ offerte

Formateurs < 2500€/an = 10€/mois dès première session organisées

Formateurs > 2500€/an = 25€/mois dès première session facturée (300€/an)

Ahmed propose d'ouvrir un accès en mode « test » pour que les formateurs puissent tester et se familiariser avec l'outil.

Après échange commun, Emmanuelle, propose d'envoyer un mail aux coopérateurs pour récupérer ceux qui sont intéressés.

A titre indicatif, ce test se déroulerait juste après les Fêtes de fin d'année.

Après la prise de fonction de Harmony en tant que coordinatrice pédagogique, le Pôle refera un point sur le sujet.